



# Муниципальный вестник

Внутригородское муниципальное образование Зюзино в городе Москве



## 2011 год - Год спорта

### СПОРТИВНАЯ СЛАВА

## Очередная яркая победа!

*В первые дни Года спорта в окружном этапе ЮЗАО хоккейного турнира "Золотая шайба" наши юные спортсмены заняли первое и второе места!*



Основателем детского хоккейного турнира "Золотая шайба" стал великий советский тренер Анатолий Тарасов. История турнира началась в декабре 1964 года, когда на страницах газеты "Пионерская правда" был опубликован призыв "На старт, друзья! Золотая шайба зовет!". Первые соревнования "Золотой шайбы" состоялись в зимний сезон 1964-1965 гг. - в турнире приняло участие более 50 команд. Название турнира возникло не случайно: на заключительном матче Олимпиады в Инсбруке сборная Советского Союза забросила в ворота команды Канады победную шайбу, которая принесла ей золотую медаль. В честь этого шайбу назвали золотой, а турнир, на котором рождаются звезды русского хоккея — "Золотая шайба".

Своего расцвета турнир достиг в 70-80-е года прошлого столетия. Тогда в нем регулярно принимали участие более 400 команд. В последующие годы соревнования проводились ежегодно, а количество команд-участниц никогда не было меньше ста. В играх турнира в свое время принимали участие многие знаменитые хоккеисты, среди них - Владислав Третьяк, Александр Мальцев, Владимир Мышкин, Владимир Крутов, Вячеслав Фетисов.

В 2002 году начался новый этап развития турнира. Постоянно растет число команд, становится все больше болельщиков. Эти соревнования стали необычайно популярны и в Москве, и вот уже который

год хоккеисты Юго-Запада, и района Зюзино в их числе, рассекают сверкающую гладь катков в погоне за золотом победы. И часто им это удается, как было и на этот раз.

Хоккеисты района воспитываются в спортивных секциях муниципального учреждения "Ратмир" под руководством тренеров Василия Полухина и Александра Шибанова. Не первый год ребята завоевывают престижные призовые места на различных окружных соревнованиях.



Нынешний турнир состоялся в период зимних каникул, с 3 по 9 января, в ледовом дворце "Хрустальный". Торжественно открыл турнир префект ЮЗАО Алексей Челышев. Соревнования проходили в трех возрастных категориях.

- Волновались, конечно, все: и ребята, и мы, тренеры, - откровенничает тренер, депутат муниципального Собрания Василий Полухин. - Но все верили: каждый игрок и вся команда целиком сделают все возможное и даже невозмож-

ное, чтобы победить. Уж я-то знаю своих ребят!

И ребята не подвели тренеров. Игра была напряженная. Казалось, лед трещал под коньками спортсменов, зрительская аудитория места не находила от переполнявших ее и выплескивающихся наружу эмоций. В результате борьбы хоккеисты Зюзино средней возрастной группы (1996-97 г.р., капитан команды - Кирилл Мухин) заняли первое место! Юноши старшей возрастной группы (1994-95 г.р., капитан команды - Юрий Курганов) заняли второе место.

- За победу боролись и самые юные хоккеисты, - продолжает Василий Васильевич Полухин. - Спортсмены 1998-99 годов рождения занимаются хоккеем совсем недавно, первый год. Выпуская их на турнир, мы даже не надеялись на какие-то значительные их успехи. Но они превзошли и наши ожидания, и самих себя: стиснув зубы, отвоевали-таки четвертое место! В этом немалая заслуга их капитана Володи Стукалова.

Медали и кубки победителям вручили заместитель префекта ЮЗАО Инна Абашина и

начальник управления физкультуры и спорта ЮЗАО Роман Кузьмин.

Теперь команда Зюзина, занявшая первое место, становится базовой командой ЮЗАО и будет представлять округ на городском этапе турнира "Золотая шайба", который пройдет в феврале нынешнего года в ледовом дворце на Ходынском поле. Пожелаем ребятам скорости, удачи, победы!

Соб. инф.

### ВНИМАНИЕ!

## С 1 февраля 2011 года изменяется время работы внутригородского муниципального образования Зюзино в городе Москве

**Муниципалитет внутригородского муниципального образования Зюзино в городе Москве работает:**  
Понедельник с 10.00 до 19.00.  
Вторник - четверг с 8.00 до 17.00.  
Пятница с 8.00 до 15.45.

### Прием жителей в муниципалитете:

**Руководителем муниципалитета:** понедельник с 15.00 до 19.00.

**Заместителем руководителя муниципалитета:** четверг с 8.30 до 12.30.

**Комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав:**

Понедельник с 15.00 до 19.00.

Четверг с 8.30 до 12.30.

**Отделом опеки, попечительства и патронажа:**

Понедельник с 15.00 до 19.00.

Четверг с 8.30 до 12.30.

## Прием населения депутатами внутригородского муниципального образования Зюзино в городе Москве с 1 февраля 2011 года (по понедельникам)

### Избирательный округ № 1

Аляева Ольга Михайловна: 7 февраля, 21 марта.  
Егорычева Валентина Сергеевна: 14 февраля, 28 марта.  
Иванова Ирина Максимовна: 21 февраля.  
Щербаков Валентин Михайлович: 28 февраля.  
Ярославцева Светлана Ивановна: 14 марта.

### Избирательный округ № 2

Агеев Антон Валерьевич: 7 февраля, 14 марта.  
Жданова Марина Аркадьевна: 14 февраля, 21 марта.  
Маслякова Людмила Рахмилевна: 21 февраля, 28 марта.  
Пугачев Василий Владимирович: 28 февраля.

### Избирательный округ № 3

Головина Лидия Тимофеевна: 7 февраля, 21 марта.  
Егерова Галина Константиновна: 14 февраля, 28 марта.  
Полухин Василий Васильевич: 21 февраля.  
Разина Екатерина Михайловна: 28 февраля.  
Чернышева Наталья Юрьевна: 14 марта.

**Прием населения проводится в муниципалитете внутригородского муниципального образования Зюзино в городе Москве по адресу: ул. Каховка, 126 с 16.00 до 19.00.**

## ОФИЦИАЛЬНО

# Решение муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Зюзино в городе Москве № 08 - РМС от 20 января 2011 г. "Об утверждении Положения о муниципалитете внутригородского муниципального образования Зюзино в городе Москве"

В соответствии с частью 2 статьи 16 Закона города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 "Об организации местного самоуправления в городе Москве", частью 3 статьи 16 Устава внутригородского муниципального образования Зюзино в городе Москве муниципальное

Собрание решило:

1. Утвердить Положение о муниципалитете внутригородского муниципального образования Зюзино в городе Москве (приложение).

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официаль-

ного опубликования в приложении "Муниципальный вестник" к газете "Каховка".

3. Признать утратившим силу решение муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Зюзино в городе Москве от 20.02.2007г. №

04-РМС "О внесении изменений в учредительные документы муниципалитета".

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на председателя муниципального Собрания Зюзино Щербакова В.М.

**Руководитель  
внутригородского  
муниципального  
образования  
Зюзино  
в городе  
Москве  
В.М. Щербаков**

## Приложение

к решению муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Зюзино в городе Москве от 20.01.2011г. № 08 - РМС

## Положение о муниципалитете внутригородского муниципального образования Зюзино в городе Москве

### 1. Общие положения

1.1. Муниципалитет внутригородского муниципального образования Зюзино в городе Москве (далее - муниципалитет) является органом местного самоуправления внутригородского муниципального образования Зюзино в городе Москве (далее - муниципальное образование), осуществляющим исполнительно-распорядительную деятельность на территории муниципального образования.

Сокращенное наименование - муниципалитет Зюзино.

1.2. Организационное, документационное, информационное обеспечение деятельности муниципалитета осуществляется в соответствии с Регламентом муниципалитета, утвержденным распоряжением муниципалитета.

1.3. Муниципалитет обладает правами юридического лица и как юридическое лицо действует на основании общих для организаций данного вида положений Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации применительно к учреждениям.

Основанием для государственной регистрации муниципалитета в качестве юридического лица является Устав муниципального образования и решение муниципального Собрания муниципального образования (далее - муниципальное Собрание) о создании муниципалитета с правами юридического лица.

1.4. Муниципалитет имеет печать и официальные бланки с изображением герба муниципального образования.

1.5. Муниципалитет действует в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом города Москвы, законами и иными нормативными правовыми актами города Москвы, Уставом муниципального образования, решениями, принятыми на местном референдуме, иными муниципальными нормативными и правовыми актами, настоящим Положением.

1.6. Осуществляя свою деятельность, муниципалитет взаимодействует с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти города Москвы, органами местного самоуправления муниципального образования (далее - органами местного самоуправления), общественными объединениями, созданными в соответствии с федеральными законами (общественные организации; общественные движения; общественные фонды; общественные учреждения; органы общественной самостоятельности; политические партии, а также союзы (ассоциации) общественных объединений) и действующими на территории муниципального

образования (далее - общественными объединениями).

1.7. Муниципалитет координирует и контролирует деятельность находящихся в его ведении муниципальных предприятий и учреждений.

1.8. Финансовое обеспечение деятельности муниципалитета осуществляется исключительно за счет собственных доходов бюджета муниципального образования.

1.9. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся решением муниципального Собрания по представлению руководителя муниципалитета.

1.10. Юридический адрес муниципалитета: 117461, г. Москва, ул. Каховка, 12б.

### 2. Полномочия муниципалитета

2.1. Муниципалитет наделяется Уставом муниципального образования полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий города Москвы, переданных органами местного самоуправления законами города Москвы (далее - отдельные полномочия города Москвы).

2.2. В соответствии с Уставом муниципального образования муниципалитет осуществляет следующие полномочия по решению вопросов местного значения.

2.2.1. Формирует и исполняет местный бюджет с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", законами города Москвы, а также принимаемым муниципальным Собранием в соответствии с ними Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании.

2.2.2. Осуществляет полномочия финансового органа в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2.2.3. Управляет и распоряжается имуществом, находящимся в муниципальной собственности.

2.2.4. Принимает решения о разрешении вступления в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет, в порядке, установленном семейным законодательством Российской Федерации.

2.2.5. Организует и проводит местные праздничные и иные зрелищные мероприятия, развивает местные традиции и обряды.

2.2.6. Проводит мероприятия по военно-патриотическому воспитанию граждан Российской Федерации, проживающих на территории муниципального образования.

2.2.7. Регистрирует трудовые договоры, заключаемые работодателями - физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями, с работниками, а также регистрирует факт прекращения трудового договора и определяет порядок такой регистрации.

2.2.8. Информировать жителей о

деятельности органов местного самоуправления.

2.2.9. Распространяет экологическую информацию, полученную от государственных органов.

2.2.10. Сохраняет, использует и популяризирует объекты культурного наследия (памятники истории и культуры местного значения), находящиеся в собственности муниципального образования.

2.2.11. Разрабатывает и утверждает по согласованию с органом управления архивным делом города Москвы нормативно-методические документы, определяющие работу архивных, делопроизводственных служб и архивов, подведомственных органам местного самоуправления организаций.

2.2.12. Рассматривает жалобы потребителей, консультирует их по вопросам защиты прав потребителей.

2.2.13. Взаимодействует с общественными объединениями.

2.2.14. Участвует:

2.2.14.1. в проведении мероприятий по государственному экологическому контролю (плановых и внеплановых проверок), осуществляемых государственными инспекторами города Москвы по охране природы;

2.2.14.2. в осуществлении ежегодного персонального учета детей, подлежащих обучению в образовательных учреждениях, реализующих общеобразовательные программы, во взаимодействии с отраслевыми, функциональными и территориальными органами исполнительной власти города Москвы и образовательными учреждениями;

2.2.14.3. в организации работы общественных пунктов охраны порядка и их советов;

2.2.14.4. в работе призывной комиссии в соответствии с федеральным законодательством;

2.2.14.5. в организационном обеспечении проведения выборов в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти города Москвы, референдума Российской Федерации, референдума города Москвы в соответствии с федеральными законами и законами города Москвы;

2.2.14.6. в пропаганде знаний в области пожарной безопасности, предупреждения и защиты жителей от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, безопасности людей на водных объектах совместно с органами управления Московской городской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, органами исполнительной власти города Москвы;

2.2.14.7. в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий;

2.2.14.8. в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории муниципального образования;

2.2.14.9. в проведении публич-

ных слушаний по вопросам градостроительства.

2.2.15. Содействует осуществлению государственного экологического мониторинга, вносит в уполномоченный орган исполнительной власти города Москвы предложения по созданию и размещению постов государственного экологического мониторинга, осуществляет добровольный экологический мониторинг на территории муниципального образования.

2.2.16. Вносит в муниципальное Собрание предложения:

2.2.16.1. по созданию условий для развития на территории муниципального образования физической культуры и массового спорта;

2.2.16.2. по организации и изменению маршрутов, режима работы, остановок наземного городского пассажирского транспорта;

2.2.16.3. по повышению эффективности охраны общественного порядка на территории муниципального образования.

2.2.17. Финансирует муниципальные учреждения.

2.2.18. Формирует и размещает муниципальные заказы на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для муниципальных нужд в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.2.19. Осуществляет организационное, информационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума в соответствии с федеральными законами и законами города Москвы; проведение работы по повышению правовой культуры избирателей.

2.2.20. Осуществляет материально-техническое и организационное обеспечение деятельности Руководителя муниципального образования и муниципального Собрания, включая создание официальных сайтов указанных органов местного самоуправления.

2.2.21. Обеспечивает доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления в соответствии с Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления".

2.2.22. Регистрирует уставы территориальных общественных самоуправлений.

2.2.23. От имени муниципального образования выступает учредителем (соучредителем) официального печатного средства массовой информации муниципальному образованию в соответствии с решением муниципального Собрания.

2.2.24. Создает официальный сайт муниципалитета в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, содержащий информацию о его деятельности (далее - официальный сайт муниципалитета).

2.3. Муниципалитет осуществляет также иные полномочия по решению вопросов местного зна-

чения в соответствии с законами города Москвы, Уставом муниципального образования, муниципальными нормативными правовыми актами муниципального Собрания.

2.4. Для реализации отдельных полномочий города Москвы на основании решения муниципального Собрания муниципалитет вправе использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства муниципального образования в случаях и порядке, установленном Уставом муниципального образования.

### 3. Права муниципалитета

3.1. Муниципалитет имеет право:

3.1.1. запрашивать в установленном порядке необходимую информацию от органов исполнительной власти и органов местного самоуправления по вопросам, относящимся к полномочиям муниципалитета;

3.1.2. взаимодействовать с органами государственной власти, органами местного самоуправления, организациями по вопросам деятельности муниципалитета;

3.1.3. формировать в порядке, установленном настоящим Положением, комиссии и рабочие группы для изучения проблем и выработки решений по вопросам, входящим в компетенцию муниципалитета;

3.1.4. совершать от имени муниципального образования гражданско-правовые сделки, заключать в установленном порядке муниципальные контракты, договоры, соглашения в пределах своей компетенции с организациями, гражданами в целях выполнения возложенных на муниципалитет функций;

3.1.5. принимать участие в установленном порядке в создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений;

3.1.6. иметь иные права в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами города Москвы и муниципальными нормативными правовыми актами, необходимые для реализации полномочий муниципалитета.

3.2. Муниципалитет, осуществляя полномочия учредителя официального печатного средства массовой информации муниципального образования, не вправе без согласия муниципального Собрания прекратить или приостановить деятельность официального печатного средства массовой информации муниципального образования, а также передать права и обязанности учредителя третьему лицу.

### 4. Организация деятельности и руководство муниципалитета

4.1. Муниципалитетом руководит руководитель муниципалитета на принципах единоначалия.

Руководителем муниципалитета является лицо, назначенное му-

## ОФИЦИАЛЬНО

ниципальным Собранием из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, на должность руководителя муниципалитета по контракту на срок, установленный Уставом муниципального образования.

Руководитель муниципалитета является муниципальным служащим.

Процедура назначения на должность руководителя муниципалитета, ограничения и запреты, связанные с прохождением им муниципальной службы, а также досрочное прекращение полномочий руководителя муниципалитета, устанавливаются Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и иными федеральными законами, Законом города Москвы от 22 октября 2008 года № 50 "О муниципальной службе в городе Москве", Уставом муниципального образования.

4.2. Руководитель муниципалитета имеет заместителей, назначаемых и освобождаемых от должности руководителем муниципалитета.

В случае временного отсутствия руководителя муниципалитета его полномочия временно исполняет заместитель руководителя муниципалитета или иной муниципальный служащий, определенный муниципальным правовым актом муниципалитета.

В случае прекращения полномочий руководителя муниципалитета, в том числе досрочного, его полномочия временно исполняет заместитель руководителя муниципалитета или иной муниципальный служащий, определенный муниципальным правовым актом муниципального Собрания.

4.3. Муниципалитет имеет в своем составе отдел, секторы (далее - структурные подразделения муниципалитета).

Структура муниципалитета утверждается муниципальным правовым актом муниципального Собрания по представлению руководителя муниципалитета.

4.4. Должностными лицами муниципалитета являются руководитель муниципалитета, заместитель руководителя муниципалитета, главный бухгалтер, руководители структурных подразделений муниципалитета (далее - должностные лица муниципалитета).

4.5. Работниками муниципалитета являются муниципальные служащие.

Правовое регулирование муниципальной службы, включая требования к должностям муниципальной службы, определение статуса муниципального служащего, условия и порядок прохождения муниципальной службы, осуществляется Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", а также Законом города Москвы от 22 октября 2008 года № 50 "О муниципальной службе в городе Москве", Уставом муниципального образования и иными муниципальными нормативными правовыми актами.

Для выполнения отдельных функций могут быть заключены трудовые договоры с иными работниками, не являющимися муниципальными служащими.

4.6. Все документы денежного, материально-имущественного, расчетного и кредитного характера и другие документы, являются основанием для бухгалтерских записей, подписываются руководителем муниципалитета или уполномоченным на то служащим: заместителем руководителя муниципалитета, главным бухгалтером или бухгалтером.

Муниципальные контракты на размещение муниципальных заказов, изменения и дополнения к ним, акты сдачи-приемки выполненных работ, оказанных услуг, поставленных товаров, иные контракты (договоры) подписываются руководителем муниципалитета или лицом, исполняющим его обязанности.

4.7. Руководитель муниципалитета:

4.7.1. организует работу муниципалитета, несет персональную ответственность за выполнение возложенных на муниципалитет полномочий и осуществление своих полномочий;

4.7.2. от имени муниципального образования выступает в суде без доверенности, приобретает, осуществляет имущественные и иные права и обязанности;

4.7.3. представляет без доверенности муниципалитет;

4.7.4. по согласованию с муниципальным Собранием назначает на должность и освобождает от должности руководителей муниципальных предприятий и учреждений;

4.7.5. издает в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами города Москвы, Уставом муниципального образования, решениями муниципального Собрания, постановлениями муниципалитета по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных полномочий города Москвы, а также распоряжения муниципалитета по вопросам организации работы муниципалитета, осуществляет контроль за их исполнением;

4.7.6. реализует инициативу проведения публичных слушаний по тем вопросам местного значения, полномочия по решению которых указаны в пункте 2.2 настоящего Положения;

4.7.7. представляет муниципалитет в федеральных органах государственной власти, органах государственной власти города Москвы, органах местного самоуправления, общественных объединениях;

4.7.8. утверждает положения о структурных подразделениях муниципалитета, должностные инструкции муниципальных служащих, устанавливает правила внутреннего трудового распорядка в муниципалитете, принимает меры по поддержанию и соблюдению исполнительской и трудовой дисциплины, порядка работы со служебными документами;

4.7.9. решает в соответствии с законодательством о муниципальной службе вопросы, связанные с прохождением муниципальной службы в муниципалитете, а именно: формирование резерва кадров, подбор, расстановку, переподготовку и повышение квалификации кадров муниципалитета, в установленных случаях проведение аттестации, квалификационных экзаменов, присвоение классов чин в муниципальных служащих;

4.7.10. утверждает распоряжением муниципалитета штатное расписание муниципалитета в пределах фонда оплаты труда муниципальных служащих, установленного бюджетом муниципального образования;

4.7.11. назначает и освобождает от занимаемой должности муниципальных служащих;

4.7.12. применяет меры поощрения к отличившимся муниципальным служащим;

4.7.13. налагает на муниципальных служащих дисциплинарные взыскания в соответствии с трудовым законодательством;

4.7.14. осуществляет мероприятия по улучшению условий труда и отдыха муниципальных служащих;

4.7.15. решает в установленном порядке вопросы командирования муниципальных служащих;

4.7.16. подписывает бухгалтерскую и статистическую отчетность муниципалитета, несет ответственность за нарушение законодательства о бухгалтерском учете и отчетности и порядка представления статистической отчетности;

4.7.17. в необходимых случаях выдает доверенности;

4.7.18. подписывает и визирует материалы по вопросам, относящимся к полномочиям муниципалитета;

4.7.19. осуществляет иные полномочия, необходимые для обеспечения деятельности муниципалитета, а также полномочия, возложенные на него федеральными законами, законами города Москвы, Уставом муниципального образования, муниципальными нормативными правовыми актами муниципального Собрания и настоящим Положением.

4.8. Прием граждан осуществляется руководителем муниципалитета, должностными лицами муниципалитета по указанию руководителя муниципалитета. График приема граждан утверждается распоряжением муниципалитета.

Прием граждан осуществляется регулярно, не менее одного раза в неделю. Время и место проведения приема граждан должны быть постоянными.

Муниципалитет информирует граждан о графике приема граждан через официальные печатные средства массовой информации муниципалитета, информационные стенды, официальный сайт муниципалитета в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Работа с обращениями граждан осуществляется в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации".

#### 5. Комиссии и рабочие группы муниципалитета

5.1. В целях решения вопросов, отнесенных к полномочиям муниципалитета, в муниципалитете могут формироваться комиссии (постоянные, временные) и рабочие группы муниципалитета (далее - комиссия, рабочая группа). Комиссия и рабочая группа являются рабочими органами муниципалитета.

5.2. Комиссия образуется распоряжением муниципалитета и действует в соответствии с положением о комиссии, утвержденным распоряжением муниципалитета.

Состав комиссии, ее председатель и секретарь определяются распоряжением муниципалитета.

5.3. Рабочая группа создается распоряжением муниципалитета для подготовки проектов муниципальных нормативных и иных правовых актов, а также для подготовки иных вопросов, относящихся к полномочиям муниципалитета.

Состав рабочей группы, ее руководитель и секретарь определяются распоряжением муниципалитета.

5.4. Комиссия и рабочая группа упраздняются распоряжением муниципалитета.

#### 6. Взаимодействие муниципалитета с муниципальным Собранием, Руководителем муниципального образования

6.1. Взаимодействие муниципалитета с муниципальным Собранием, Руководителем муниципального образования осуществляется в соответствии с федеральными законами, Законом города Москвы от 25 ноября 2009

года № 9 "О гарантиях осуществления полномочий депутата муниципального Собрания, Руководителя внутригородского муниципального образования в городе Москве" и иными законами города Москвы, Уставом муниципального образования, Регламентом муниципального Собрания.

6.2. Руководитель муниципалитета в соответствии с Уставом муниципального образования вправе вносить на рассмотрение муниципального Собрания проекты муниципальных нормативных и иных правовых актов, принятие которых находится в компетенции муниципального Собрания.

## Решение муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Зюзино в городе Москве № 14-РМС от 20 января 2011 г. "О внесении изменений в решение от 14.12.2010 г. № 34-РМС "О бюджете внутригородского муниципального образования Зюзино в городе Москве на 2011 год"

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом внутригородского муниципального образования Зюзино в городе Москве и Положением о бюджетном процессе во внутригородском муниципальном образовании Зюзино в городе Москве, муниципальное Собрание решило:

1. Внести следующие изменения в приложения к решению муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Зюзино в городе Москве от 14 декабря 2010 года № 34-РМС "О бюджете внутригородского муниципального образования Зюзино в городе Москве на 2011 год" (далее - решение "О бюджете"):

1.1. В приложение 3 к решению "О бюджете" строку:

Коды бюджетной классификации					Наименование главного администратора доходов бюджета внутригородского муниципального образования и виды (подвиды) доходов
главного администратора	доходов бюджета внутригородского муниципального образования				
900					Муниципалитет внутригородского муниципального образования Зюзино в городе Москве
	210	03000	03	0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга

изложить в редакции следующей редакции:

Коды бюджетной классификации					Наименование главного администратора доходов бюджета внутригородского муниципального образования и виды (подвиды) доходов
главного администратора	доходов бюджета внутригородского муниципального образования				
900					Муниципалитет внутригородского муниципального образования Зюзино в городе Москве
	219	03000	03	0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга

1.2. В приложение 6 к решению "О бюджете" строки:

Наименование	Код ведомства	Рз/ПР	ЦС	ВР	Сумма (тыс.руб.)
Культура, кинематография и средства массовой информации		0800			900,0
Другие вопросы в области культуры, кинематографии и средств массовой информации		0804			900,0
Мероприятия в сфере культуры, кинематографии и средств массовой информации			4500000		900,0
Выполнение функций органами местного самоуправления			4500000	501	900,0
Средства массовой информации		1200			900,0
Периодическая печать и издательства		1202			900,0
Мероприятия в сфере культуры, кинематографии и средств массовой информации			4500000		900,0
Выполнение функций органами местного самоуправления			4500000	501	900,0

изложить в редакции следующей редакции:

Наименование	Код ведомства	Рз/ПР	ЦС	ВР	Сумма (тыс.руб.)
Культура, кинематография и средства массовой информации		0800			592,7
Другие вопросы в области культуры, кинематографии и средств массовой информации		0804			592,7
Мероприятия в сфере культуры, кинематографии и средств массовой информации			4500000		592,7
Выполнение функций органами местного самоуправления			4500000	501	592,7
Средства массовой информации		1200			900,0
Периодическая печать и издательства		1202			900,0
Информационные агентства			4510000		900,0
Выполнение функций органами местного самоуправления			4510000	501	900,0

2. В соответствии со статьей 96 Бюджетного кодекса Российской Федерации разрешить муниципалитету Зюзино направлять в полном объеме остатки средств местного бюджета на начало 2011 года на покрытие временных кассовых разрывов.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в приложении к газете "Каховка" "Муниципальный вестник".

4. Контроль за исполнением настоящего

решения возложить на председателя Комиссии по бюджетным отношениям и муниципальной собственности муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Зюзино в городе Москве Егорычеву В.С.

**Руководитель внутригородского муниципального образования Зюзино в городе Москве В.М. Щербаков**

## КАНИКУЛЫ

Новогодние каникулы - это отличная возможность отдохнуть, совместить активный отдых с культурным. В районе Зюзино в эти новогодние и рождественские праздники было очень даже не скучно!



Многим родителям удалось выкроить время для общения со своими непоседами. Все две недели каникул семьи, дети и подростки района могли посещать культурно-развлекательные мероприятия, организованные муниципалитетом и му-

## Очень даже не скучно!

ниципальным учреждением "Ратмир".

В муниципальном учреждении "Ратмир" состоялся праздничный спектакль для самых маленьких - юные зрители посмотрели сказку "Баба Яга против!" с участием профессиональных артистов.

Накануне нового года состоялся фестиваль прикладного мастерства "Новогоднее чудо". Более 70 творческих работ приняло участие в работе фестивале, а лучшие авторы и коллективы района получили подарки и сертификаты Деда Мороза.

На муниципальной елке побывали семьи района с детьми младшего школьного возраста. Ребята посмотрели интересное представление и получили сладкие подарки. На дискотеку, организованную МУ СДЦ "Ратмир" пришли ребята-подростки. Красиво украшенный зал, современная музыка, световые и звуковые эффекты произвели

на молодежь положительное впечатление, слышались пожелания: "Эх, почаще бы нам такие дискотеки!".

Более 60 ребят из числа детей-сирот и опекаемых детей побывало на спектаклях театральной студии "Бригантина". Занимательные игровые программы, интересные сказочные спектакли очень понравились



ребятам - для них играли не только взрослые актеры, но и маленькие артисты студии муниципального учреждения.

Не остались без внимания и дети-инвалиды, муниципалитет приобрел подарки и для них - мягкие игрушки, краски, фломастеры и сладкие подарки. Активисты детской организации "Гражданский форпост "Свой голос" все подарки разнесли по адресам. И в эти дни они были не просто мальчишками и девчонками - а Дедушками Морозами, Снегурками и Рождественскими ангелами, они донесли до этих детей не только подарки, но внимание и тепло своих сердец. Эта организация существует на базе ГОУ «ЦВР», ее члены регулярно участвуют во всех социальных акциях в Зюзино.

Для старшего поколения прошли новогодние посиделки. Педагоги МУ СДЦ "Ратмир" организовали для взрослых зюзинцев интересную кон-



цертную программу и чаепитие по-домашнему: с вареньем и медом.

Новогодние праздники и каникулы удались!

**Арина ШЛЫКОВА,**  
главный специалист  
муниципалитета

## ПАМЯТЬ

## Забутый не в силах ничего...

В уютной обстановке собрались члены общества блокадного Ленинграда района на встрече, организованную для них муниципалитетом Зюзино и посвященную 67-й годовщине окончательного снятия блокады города.



Блокадников на пороге школы встречали ребята из детских общественных объединений «Юные миротворцы» и «Гражданский форпост «Свой голос». Организаторы мероприятия решили на этот раз отойти от академичности и торжественности, попытаться сделать встречу камерной, домашнему теплой и непринужденной. И пригласили на встречу не профессиональных артистов, а самодеятельные коллективы района - чтобы было точь-в-точь как встарь, когда дети вставали на стульчик и робким голосом читали заученные стихотворения.

Надо сказать, что идея уда-

лась вполне. Мероприятие получилось и впрямь домашним, чем-то схожим с так всем знакомыми незатейливыми посиделками. Перед жителями блокадного Ленинграда выступили творческие коллективы и сольные исполнители, подарили ветеранам тепло и юность своих сердец.

Юные солистки хореографической студии "Грация" школы № 554 (художественный руководитель - Лариса Терентьева) исполнили для гостей русский народный танец "Калинка".

Жительница района Анна Болсуновская, студентка, в свободное время играет на ис-

панской волынке и много преуспела в этом искусстве. Она подарила ветеранам несколько исполненных с любовью старинных мелодий. Учащиеся школ №№ 524 и 2042 исполнили стихотворения и песни военных лет. А семья Седых - постоянный участник многих концертов, организуемых в районе для ветеранов Великой Отечественной войны. Семейный коллектив исполнил для гостей композицию на тему песен военных лет. Поэт-блокадник Юрий Сочивко прочитал свое новое стихотворение, посвященное славным победам русского оружия. Гости получили подарки от спонсора встречи.

Блокадники тепло поблагодарили юных артистов за выступление, муниципалитет - за еще одну возможность собраться вместе, вспомнить незабываемое. А вспомнить им есть что: у каждого за плечами целая жизнь.

Евгений Игоревич Хаустов родился в Ленинграде, и когда началась война, ему было четыре года. В его памяти до сих пор живы картины страшной зимы - первой блокадной ленинградской зимы. В начале 1942 года погибла мать, и Евгений с девятилетним братом остались одни. Их отец погиб еще на финской войне. Евгений помнит разрушенные

дома, теплую кровь, расплавленную по асфальту. Помнит еще, как соседка угостила его двумя горошинами - в то время это была такая роскошь! Им наверняка суждена была голодная смерть, этим двум бесприютным крохам, но по счастливой случайности ученик их деда, приехав в Ленинград в командировку, ушел мальчиков и увез их в Москву. Жили у дяди, потом уехали в Свердловскую область, а в 1943 году вернулись в Москву. После войны Евгений Игоревич окончил техникум, жил и работал в Москве,



но постоянно возвращался в Ленинград - в город, где он родился, где впервые узнал, почему она - жизнь.

Игорь Николаевич Перепечин родился в 1928 году. К началу войны ему исполнилось 13 лет. В то время он жил в Ленинграде. Когда война пришла в город, Игорю показалось, что прежняя, довоенная жизнь была не чем иным, как сном -

сладким, красивым сном, что настоящая жизнь наступила сейчас - с бомбежками, голодом и трупами на улицах. Однажды в квартиру, где жили они с братом, влетел немецкий снаряд, разбив окно и ударившись в печку. Удивительно, но снаряд не разорвался. И даже несмотря на такие опасности Игорь почему-то был твердо уверен, что выживет в этом кошмаре. Так и произошло, и в конце марта 1942 года мальчика с больной матерью эвакуировали из города. Он помнит знаменитую "Дорогу жизни" на Ладоге, долгий путь в вагоне.

Остановились в Ярославле, где во временном госпитале умерла его мать. Из Ярославля Игорь дал телеграмму отцу, который был военным инженером. Отец приехал и увез сына в Москву, в свою новую семью. Там мальчик и окончил школу, институт, стал экономистом, кандидатом наук.

**Николай ЗАХАРОВ**

## ЗАКОН ЕСТЬ ЗАКОН

## Будни прокуратуры

11 октября 2010 г. Зюзинским районным судом г. Москвы Гашинский Станислав Денисович, 1986 года рождения, гражданин РФ, житель г. Голицыно Одинцовского района Московской области, ранее судимый, признан виновным в совершении преступления, предусмотренного п. "б" ч. 4 ст. 158 УК РФ. Ему назначено наказание в виде трех лет лишения свободы с отбыванием наказания в исправительной колонии строгого режима.

Приговором суда установлено, что Станислав Гашинский совершил кражу с группой лиц по предварительному сговору

с незаконным проникновением в помещение и иное хранилище в особо крупном размере.

Так, Гашинский С.Д. 18 июня 2010 г. в 1.00 незаконно проник на охраняемую территорию ООО "ГСК-48", расположенного по адресу: г. Москва, Балаклавский проспект, вл. 28, взломав замок ворот. Затем, действуя во исполнение преступного умысла, выкатил на улицу хранящиеся в гараже принадлежащие потерпевшим три мотоцикла, погрузил их в грузовой автомобиль и скрылся, похитив имущество на общую сумму 1 225 тысяч рублей, то есть в особо крупном размере.

Гашинский был задержан при попытке продажи мотоциклов. В судебном заседании подсудимый вину признал полностью. Приговор вступил в законную силу.

\* \* \*

16 ноября 2010 г. государственным обвинителем Зюзинской межрайонной прокуратурой г. Москвы в Зюзинском районном суде г. Москвы поддержано обвинение по уголовному делу в отношении Дербак Дениса Ивановича, гражданина РФ, жителя Москвы, работающего в ООО "Бегемот" поваром, обвиняемого в совершении преступления, предусмотренного ч.1 ст. 318 УК РФ.

Приговором суда установлено, что Дербак совершил при-

менение насилия, не опасного для жизни и здоровья, в отношении представителя власти в связи с исполнением им своих должностных обязанностей.

Так 9 августа 2010 г. примерно в 22.15 Дербак, будучи в состоянии алкогольного опьянения и находясь по адресу г. Москва, Черноморский б-р, 17, корп. 1, пытался незаконно проникнуть на территорию 2 ОБМ УВО при УВД по ЮЗАО г. Москвы, охрану которого осуществлял старший группы задержания роты милиции 2 ОБМ УВО при УВО г. Москвы прапорщик милиции Хасанов. Дербак стал оскорблять Хасанова, потом бросил в него пустую стеклянную бутылку из-под пива и нанес не менее пяти ударов по лицу, причинив телесные повреж-

дения. Потом сорвал с милиционера форменную фуражку, надел ее на себя и убежал. Однако был задержан сотрудниками 2 ОБМ УВО при УВД по ЮЗАО г. Москвы и доставлен в ОВД по району Зюзино г. Москвы для дальнейшего разбирательства.

Дербак свою вину признал полностью и ходатайствовал о постановлении приговора без проведения судебного разбирательства. Суд признал Дербак виновным в совершении преступления, предусмотренного ч.1 ст. 318 УК РФ, и назначил ему наказание в виде штрафа в размере 40 000 рублей в доход государства. Приговор вступил в законную силу.

**Любовь РУСАКОВА,**  
Зюзинский межрайонный  
прокурор г. Москвы